

УТВЕРЖДАЮ

Директор БУ ХМАО – Югры
«Центр народных художественных
промыслов и ремесел»
О.Д. Бубновене
"20" апреля 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ТВОРЧЕСКИХ МАСТЕРСКИХ
Бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Центр народных художественных промыслов и ремесел»

1. Общие положения

1.1. Творческие мастерские являются структурным подразделением бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр народных художественных промыслов и ремесел».

1.2. Создание, реорганизация и ликвидация творческим мастерских проводится по решению директора учреждения.

1.3. Сотрудники отдела подчиняются непосредственно заведующему творческих мастерских.

1.4. Заведующий творческими мастерскими назначается на должность и освобождается от должности приказом директора учреждения.

1.5. Заведующий творческими мастерскими подчиняется непосредственно директору Центра ремесел.

1.6. В своей деятельности творческие мастерские руководствуются:

- действующим законодательством РФ в сфере культуры и народных художественных промыслов, другими нормативными документами;
- приказами и распоряжениями директора учреждения;
- положениями и инструкциями учреждения.
- Уставом учреждения. Настоящим Положением.

2. Задачи

2.1. Основными задачами творческих мастерских являются:

- сохранение, возрождение и развитие народных художественных промыслов и ремесел автономного округа;
- разработка научно-практической концепции развития народных художественных промыслов и ремесел округа;
- организации комплексного исследования и восстановления утраченных технологий народных художественных промыслов и ремесел округа;

- изучение и трансляция технологий народного и декоративно-прикладного искусства;
- популяризация народных художественных промыслов, ремесел, декоративно-прикладного искусства;
- развитие и координирование производства региональной сувенирной продукции.

3. Функции

3.1. Разработка и создание эскизов, экспериментальных образцов изделий народных художественных промыслов и ремесел и других художественных произведений.

3.2. Организация и проведение мастер-классов, творческих лабораторий.

3.3. Обеспечение хранения художественных произведений, оборудования, инструментов, инвентаря, материалов и т.д., необходимых для творческой работы.

3.4. Организация учета материалов, их переработки и выпуска готовой продукции на основе натуральных измерителей в денежном выражении путем сплошного, непрерывного, документального и взаимосвязанного их отражения.

3.5. Осуществление контроля по исполнению заказов в творческих мастерских.

3.6. Организация и проведение семинаров, конференций, экспедиций.

4. Права

4.1. Получать в установленном порядке от других структурных подразделений учреждения необходимой для работы информацию.

4.2. Вносить руководству учреждения предложения по усовершенствованию работы отдела.

4.3. При создании авторских и прочих художественных произведений в мастерских могут производиться все виды работ согласно утвержденным видам народных художественных промыслов и ремесел.

4.4. Запрашивать у административно-хозяйственных подразделений организации материалы, необходимых для организации работы творческих мастерских.

5. Ответственность

5.1. Творческие мастерские несут всю полноту ответственности за своевременное и качественное выполнение задач и функций настоящего Положения.

6. Вступление в силу Положения.

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до замены новым.