

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА
ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
ЦЕНТР НАРОДНЫХ ХУДОЖЕСТВЕННЫХ
ПРОМЫСЛОВ И РЕМЕСЕЛ

ПРИКАЗ

23.03.2020г.

№ 38/1–ОД

г. Ханты-Мансийск

**О мерах по предотвращению угрозы распространения новой
коронавирусной инфекции (COVID-2019)
в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа-
Югры "Центр народных художественных промыслов и ремесел"**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", учитывая рекомендации Федеральной службы по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека от 10.03.2020 № 02/3853-2020-27 по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-2019), рекомендации для работодателей по профилактике коронавирусной инфекции на рабочих местах от 07.04.2020 № 02/6338-2020-15 в целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019), Письмо Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 20 апреля 2020 г. № 02/7376-2020-24 "О направлении рекомендаций по организации работы предприятий в условиях распространения рисков (COVID-19), приказа Депкультуры Югры от 20.03.2020 г. № 09-ОД-67/01-09 «О мерах в учреждении культуры по предотвращению угрозы распространения новой коронавирусной инфекции

(COVID-2019) на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести разъяснительную работу в трудовом коллективе о профилактике внебольничных пневмоний, а также необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении первых симптомов респираторных заболеваний.

Информировать работников:

- о клинических признаках коронавирусной инфекции COVID-19 (ОРВИ);

- о действиях при выявлении признаков коронавирусной инфекции COVID-19 (ОРВИ) у работника и (или) членов его семьи в домашних условиях;

- о действиях при выявлении признаков коронавирусной инфекции COVID-19 (ОРВИ) у работника на рабочем месте;

- о мерах профилактики коронавирусной инфекции COVID-19 (ОРВИ), о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками - в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета;

- о нежелательности планирования проведения отпусков в странах и регионах РФ, неблагополучных по коронавирусной инфекции;

- о правилах использования масок и перчаток;

- о "горячих" телефонах для вызова врача и для получения необходимых консультаций;

- об официальных информационных ресурсах (сайты Всемирной организации здравоохранения, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, территориальных органов Роспотребнадзора);

- об ответственности за распространение ложной информации.

Довести до сведения всех без исключения работников, включая лиц, работающих по совместительству, и дистанционных работников Инструкцию о мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) .

Указанная Инструкция до особого распоряжения должна быть доступна для ознакомления работниками в помещении организации на доске объявлений.

2. Оказывать работникам содействие в обеспечении и осуществлять контроль соблюдения режима самоизоляции на дому на установленный срок (14 дней) при возвращении из стран, где зарегистрированы случаи коронавирусной инфекции (COVID-19).

3. Обеспечить работникам в организации возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей с установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры.

4. Осуществлять контроль температуры тела работников при входе работников в организацию (предприятие) с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания, опрос и осмотр работников на признаки респираторных заболеваний, с термометрией в течение рабочего дня (периодичность 1 раз в 4 часа).

Данные по контролю температуры и иные сведения о состоянии здоровья работников, свидетельствующие о возможности выполнения работником трудовых функций, заносятся в Журнал контроля температуры тела работников с целью предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

5. Проводить опрос с уточнением состояния здоровья работника и лиц, проживающих вместе с ним, информации о возможных контактах с больными лицами или лицами, вернувшимися из другой страны или субъекта Российской Федерации. Осуществлять контроль вызова работником врача для оказания первичной медицинской помощи заболевшему на дому.

6. Запретить работникам прием пищи на рабочих местах, пищу принимать только в специально отведенной комнате приема пищи.

7. Осуществлять ежедневную влажную уборку производственных, служебных помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и спинок стульев работников, оргтехники), мест общего пользования (комнаты приема пищи, туалетных комнат и т. п.), во всех помещениях - с кратностью обработки каждые 2-4 часа;

8. Применять меры по регулярному обеззараживанию воздуха в рабочих помещениях с применением бактерицидных ламп, рециркуляторов воздуха (по возможности) и регулярное проветривание рабочих помещений (каждые 2 часа).

9. Ответственным за обеспечение дезинфицирующими средствами:

- обеспечивать наличие в организации не менее чем пятидневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников, средств индивидуальной защиты органов дыхания на случай выявления лиц с признаками инфекционного заболевания (маски, респираторы);

- обеспечивать работников на рабочих местах запасом одноразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже 1 раза в 3 часа), а также дезинфицирующих салфеток, кожных антисептиков для обработки рук, дезинфицирующих средств, перчаток;

- контролировать использование указанных средств;

- выделить помещение для приема пищи работниками с раковиной для мытья рук (подводкой горячей и холодной воды) и дозатором для обработки рук кожным антисептиком, обеспечив его ежедневную уборку с помощью дезинфицирующих средств;

- при получении масок соблюдать дистанцию 1,5 м от других людей, иметь при себе канцелярскую ручку для подписи в журнале регистрации выдачи масок, не трогать журнал руками.

10. Ограничить или отменить:

- любые корпоративные мероприятия в коллективах, участие работников в иных массовых мероприятиях на период эпиднеблагополучия;
- проведение очных совещаний (внедрить преимущественно электронное взаимодействие, а также использование телефонной связи и видео-конференц-связи для передачи информации;
- направление сотрудников в командировки, особенно в зарубежные страны, где зарегистрированы случаи заболевания новой коронавирусной инфекцией (COVID-19);

11. Преимущественно переводить работников на дистанционную форму работы, с соблюдением режима самоизоляции. В том числе, временному отстранению от работы или переводу на дистанционную форму работы подлежат лица из групп риска, к которым относятся лица старше 65 лет, а также имеющие хронические заболевания, сниженный иммунитет, беременные женщины. При необходимости обеспечивать работников оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей на дому.

12. Для выполнения трудовых обязанностей за пределами служебного помещения и при выполнении работы разъездного характера необходимо обеспечивать работников служебным транспортом (по возможности).

Ответственным за распределение и предоставление служебных транспортных средств назначить заместителя директора – Мари Л.И.

13. Проводить периодическую дезинфекцию транспортных средств, которыми осуществляется доставка работников, в соответствии с установленными правилами (Письмо Роспотребнадзора от 13.02.2020 N 02/2120-2020-32).

14. Исключить доступ на предприятие (в организацию) лиц, не связанных с его деятельностью, за исключением работ, связанных с производственными процессами (ремонт и обслуживание технологического оборудования).

15. Организовать работу курьерской службы и прием корреспонденции бесконтактным способом (выделение специальных мест и устройств приема и выдачи корреспонденции) с соблюдением режима дезинфекции.

16. При поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека незамедлительно представлять информацию о всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в связи с исполнением им трудовых функций, обеспечить проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший.

17. Специалисту по жанрам творчества Чертолиной И.А. довести приказ до сотрудников учреждения.

18. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Мари Л.И., заведующего филиалом «Школа-мастерская народных промыслов» г. Урай Конюхову Н.И..

Директор

 О.Д. Бубновене

Ознакомлены:

 Л.И. Мари

 Н.И. Конюхова