



УТВЕРЖДАЮ:  
 Председатель комиссии по  
 противодействию коррупции  
 Е.П. Новыхова  
*2026*

КАРТА

коррупционных рисков бюджетного учреждения  
 Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
 «Центр народных художественных промыслов и ремесел» на 2026 год

№ п/п	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование структурного подразделения	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1.	Оказание услуг гражданам	Отдел исследований и художественных, творческих практик.	Заведующий отделом, Заведующий филиалом, специалист по жанрам творчества, художник-конструктор, администратор	При приеме оказанных услуг, не надлежащего качества гражданам и инвалидам, работа с письмами и обращениями граждан, предлагается не отражать информацию о нарушениях	низкая	Регулярное разъяснение работникам обязанности незамедлительно сообщать представителю работодателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения  Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
2.	Размещение заказов, заключение государственных контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание	Филиал в г.Урай Школа-мастерская народных промыслов и ремесел	Заместитель директора, начальник службы, специалист в сфере государственных закупок	Подготовка проектов договоров на выполнение уже фактически сделанных работ, оказанных услуг. При заключении контракта (договора) на выполнение работ либо оказании услуг	средняя	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов контрактов, договоров либо технических заданий.  Регулярное разъяснение работникам обязанности незамедлительно сообщать представителю работодателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения

услуг для нужд учреждения			имеется информация о том, что данные работы (услуги) уже фактически сделаны или оказаны При решении вопроса о приемке товара либо выполненной работы (оказанной услуги) от представителя исполнителя предлагается «закрывать глаза» на выявленные нарушения и несоответствия	низкая	Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
3. Хранение и распределение материально-технических ресурсов	Аппарат управления, служба обеспечения деятельности и документационного обеспечения учреждения	Заместитель директора, начальник службы	При приемке товаров и фактическому отсутствию предлагается материально-ответственному лицу денежные средства или подарок. Выделение за вознаграждение материально-технических средств, которые положены и имеются в наличии за вознаграждение.	средняя	Регулярное разъяснение работникам обязанности незамедлительно сообщать представителю работодателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
4. Получение и распределение доходов от разрешенной приносящей деятельности	Аппарат управления, служба обеспечения деятельности и документационного обеспечения учреждения	Заместитель директора, начальник службы	Получение доходов от организаций, предпринимателей и физических лиц за вознаграждение, подарки. Распределение доходов за вознаграждение, получение подарков		Контроль за получением и распределением доходов от разрешенной приносящей деятельности. Регулярное разъяснение работникам обязанности незамедлительно сообщать представителю работодателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения
5. Владение, пользование и распоряжение имуществом.	Аппарат управления, служба обеспечения деятельности и документационного обеспечения учреждения	Заместитель директора, начальник службы	Выделение имущества в аренду без разрешения собственника либо получение подарков	низкая	Контроль за использованием имущества. Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений