

8601015951

УТВЕРЖДАЮ

Директор Департамента культуры
Ханты-Мансийского автономного

округа – Югры
М.С. Козлова



ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениям культуры
Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр народных и художественных промыслов и ремесел»
на 2024 год

| № п/п | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий учреждения культуры | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий учреждения культуры | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
|-------|--|---|--------------------------------------|--|--|-----------------------------|
| | | | | | Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации |
| 1 | В ходе сбора, обобщения и анализа информации выявлено несоответствие информации о деятельности организации культуры, размещенной на информационном стенде в помещении организации культуры, ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами, в частности: - о дате создания организации культуры, сведениях об учредителе/учредителях, контактных телефонах, адресов сайтов, адресов электронной почты учредителя/учредителей - о структуре и органах управления организации культуры; фамилии, имени, отчества и должности руководителей организации культуры, ее структурных подразделений и филиалов, контактных телефонов, адресов сайтов структурных подразделений и филиалов, контактных | Для устранения выявленных недостатков необходимо разместить на информационном стенде в помещении организации культуры и привести в соответствие информацию о деятельности организации, в частности: - о дате создания организации культуры, сведениях об учредителе/учредителях, контактных телефонах, адресов сайтов, адресов электронной почты учредителя/учредителей - о структуре и органах управления организации культуры; фамилии, имени, отчества и должности руководителей организации культуры, ее структурных подразделений и филиалов, контактных телефонов, адресов сайтов структурных подразделений, адресов электронной почты | IV квартал 2024 года | Заместитель директора, Мари Лео Игганович; E-mail: mar.leo.i@mail.ru; 8 (3467) 32-22-06 | Размещение и регулярное обновление информации на официальном сайте учреждения, дополнения актуальной информацией | 31 декабря 2024 года |

| № п/п | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий учреждения культуры | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий учреждения культуры | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
|-------|---|--|--------------------------------------|--|---|-----------------------------|
| | | | | | Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации |
| | телефонов, адресов сайтов структурных подразделений, адресов электронной почты | | | | | |
| 2 | <p>В ходе сбора, обобщения и анализа информации выявлено несоответствие информации о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации культуры в сети "Интернет", ее содержанию и порядку (форме) ее предоставления, установленному требованиями приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет", в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дата создания организации культуры - сведения об учредителе/учредителях - контактные телефоны, адреса электронной почты - учредителя/учредителей - адрес сайта учредителя/учредителей - копия устава организации культуры - свидетельство о государственной регистрации - решения учредителя о создании организации культуры и назначении ее руководителя - положения о филиалах и | <p>Для устранения выявленных недостатков необходимо разместить на официальном сайте организации в сети "Интернет" и привести в соответствие информацию о деятельности организации, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дата создания организации культуры - сведения об учредителе/учредителях - контактные телефоны, адреса электронной почты - учредителя/учредителей - адрес сайта учредителя/учредителей - копия устава организации культуры - свидетельство о государственной регистрации - решения учредителя о создании организации культуры и назначении ее руководителя - положения о филиалах и представительствах - перечень оказываемых платных услуг, цены (тарифы) на услуги - копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги - материально-техническое обеспечение предоставления услуг - копия плана финансово-хозяйственной деятельности, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетная смета (информация об объеме | | | | |

| № п/п | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий учреждения культуры | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий учреждения культуры | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
|---|---|--|--------------------------------------|---|---|-----------------------------|
| | | | | | Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации |
| 3 | Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации культуры, размещенной на информационный стендах в помещении организации культуры, составила менее 100% (99%) | Сохранять и повышать текущий уровень удовлетворенности качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации культуры | IV квартал 2024 года | | | |
| II. Комфортность условий, в которых осуществляется учреждение культуры | | | | | | |
| 4 | Удовлетворенность комфортом предоставляемых услуг организацией культуры составила менее 100% (99%) | Сохранять и повышать текущий уровень удовлетворенности комфортом предоставляемых услуг организацией культуры | IV квартал 2024 года | Заместитель директора, Мари Лео Игганович; E-mail: mari.leo.i@mail.ru тл: 8 (3467) 32-22-06 | Содержание здания в надлежащем санитарном состоянии, уборка территории, помещений | 31 декабря 2024 года |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | |
| 5 | В организации культуры недостаточно условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с | Необходимо обеспечить в организации следующие условия: - дублирование для инвалидов по слуху и | IV квартал 2024 года | Заместитель директора, Мари Лео | Учреждение предоставляет услуги на открытой | 31 декабря 2024 года |

| № п/п | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий учреждения культуры | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий учреждения культуры | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
|-------|---|--|--------------------------------------|--|--|-----------------------------|
| | | | | | Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации |
| 6 | Другими, в частности: - дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации - возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | зрению звуковой и зрительной информации - возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | IV квартал 2024 года | Илганович; E-mail: mat.leo.i@mail.ru дл: 8 (3467) 32-22-06 | территории парка, где отсутствует необходимость в обеспечении подьемными платформами, адаптированным лифтом, расширенными дверными проемами. Стоянка для автотранспортных средств для посетителей любой категории в учреждении отсутствует, автотранспортные средства инвалидов могут располагаться на стоянке с соответствующими знаками, находящейся на городской территории близ территории учреждения | |
| 7 | Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию культуры, составила менее 100% (99%) | Сохранять и повышать текущий уровень удовлетворенности доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию культуры | IV квартал 2024 года | Заместитель директора, Мари Лео Илганович; E-mail: mat.leo.i@mail.ru дл: 8 (3467) | Сохранять и повышать текущий уровень удовлетворенности доброжелательностью работников организации | 31 декабря 2024 года |
| 8 | Удовлетворенность доброжелательностью, | Сохранять и повышать текущий уровень | IV квартал | | | |

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации

| № п/п | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий учреждения культуры | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий учреждения культуры | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
|-------|--|--|--------------------------------------|--|---|-----------------------------|
| | | | | | Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации |
| | вежливостью работников организации культуры при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подача электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и пр.) составила менее 100% (98%) | удовлетворенности доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подача электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и пр.) | 2024 года | 32-22-06 | культуры при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подача электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и пр.) Сохранять и повышать текущий уровень удовлетворенности доброжелательностью работников организации культуры при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подача | |

| № п/п | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий учреждения культуры | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий учреждения культуры | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
|--|--|--|--------------------------------------|--|---|-----------------------------|
| | | | | | Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации |
| V. Удовлетворенность условиями деятельности учреждения культуры | | | | | | |
| 9 | Готовность получателей услуг рекомендовать организацию культуры родственникам и знакомым составила менее 100% (98%) | Сохранять и повышать готовность получателей услуг рекомендовать организацию культуры родственникам и знакомым | IV квартал 2024 года | Заместитель директора, Мари Лео Игганович; E-mail: mari.leo.i@mail.ru | Проведение анкетирования среди потребителей услуг. Организация работы учреждения с учетом мнения потребителей услуг | 31 декабря 2024 года |
| 10 | Удовлетворенность удобством графика работы организации культуры составила менее 100% (97%) | Сохранять и повышать текущий уровень удовлетворенности удобством графика работы организации культуры | IV квартал 2024 года | | | |
| 11 | Удовлетворенность получателей услуг в целом условиями оказания услуг в организации культуры составила менее 100% (99%) | Сохранять и повышать текущий уровень удовлетворенности получателей услуг в целом условиями оказания услуг в организации культуры | IV квартал 2024 года | | | |